

# アルバイト求人情報提供書

★ 記入漏れのないようにしてください。

2017年度版

会 員 番 号	事業所名											
仕 事 内 容 (80字以内で分かり易く記入してください。)												
職 種	<input type="checkbox"/> 教育・スクール	<input type="checkbox"/> オフィスワーク	<input type="checkbox"/> 調査	<input type="checkbox"/> 軽作業	<input type="checkbox"/> パワフルワーク	<input type="checkbox"/> フード関連	<input type="checkbox"/> 販売	<input type="checkbox"/> 専門技術	<input type="checkbox"/> その他			
賃 金 (支給方法を選択して金額を記入してください。)	時給		日給		その他 ( )			補 足 事 項 (交通費・食費等がある場合は記入してください。)				
	<input type="checkbox"/>	円	<input type="checkbox"/>	円	<input type="checkbox"/>	円						
賃金の支払方法 (支払方法を選択・記入してください。)	<input type="checkbox"/> 終了時	<input type="checkbox"/> 日払い	<input type="checkbox"/> 週払い	<input type="checkbox"/> 月払い	その他			補 足 事 項				
						日	月	日				
勤務・休憩時間 (勤務時間は24時間制で記入してください。)	時 分 ~ 時 分				休憩時間		分		補 足 事 項			
募 集 人 員	人	補 足 事 項										
勤 務 期 間	20 年 月 日 ~ 20 年 月 日							補 足 事 項				
勤 務 日 数 (勤務期間中の勤務日数を選択・記入してください。)	<input type="checkbox"/>	日	休日				補 足 事 項 (特定の日を勤務日とする場合は○月○日と○月○日のように記入してください。)					
	<input type="checkbox"/>	日以上										
	<input type="checkbox"/> 週	日										
	<input type="checkbox"/> 週	日以上										
勤 務 場 所	集合場所が異なる場合は、集合場所も記入してください。											
交 通 手 段 (可能な交通手段を選択してください。複数選択可。)	<input type="checkbox"/> 自転車	<input type="checkbox"/> バイク	<input type="checkbox"/> マイカー	<input type="checkbox"/> 公共交通機関	<input type="checkbox"/> その他	補 足 事 項						
留学生の場合に必要な日本語能力	このシステムは留学生の支援も目的としています。仕事に必要な範囲で、次の条件のうち該当するものを選択してください。											
	<input type="checkbox"/> 特に必要なし			<input type="checkbox"/> 簡単な指示が分かる程度でよい。			<input type="checkbox"/> 十分な日本語能力が必要。					
特 記 事 項	服装、持参品、資格、条件、その他学生へのメッセージなどを200字以内で記入してください。(事前に、面接をされる場合、履歴書の提出を求める場合、研修がある場合などは、そのことについても必ず記入してください。)											
応 募 連 絡 先	電話番号			担当者氏名・所属等								
求 人 申 込 日	月 日		掲載期限		本システムサイトへの掲載を希望する期限です。求人申し込みの日から2カ月以内で指定してください。							
					月 日							

FAX送信先 089-923-0434

E-mail送信先 info@m-arbeit.jp

FAXの場合は求人情報提供書のみを送信してください。(添書は不要です。)